

## INFORMATION

Den 9 juni 2000 fastställdes SS EN 671-3 Svensk Standard för underhåll av inomhusbrandposter.

Den nu antagna svenska standarden är den officiella svenska versionen av europanormen EN 671-3:2000.

Viktigaste nyheter och förändringar i SS EN 671-3 är:

- Standarden blir det första och enda officiella regelverk som anger hur service och underhåll av inomhusbrandposter skall utföras.

Standarden kan beställa från SIS. Här följer en kort sammanfattning av standarden.

### Omfattning och orientering

Standarden gäller för samtliga typer av brandposter i byggnader och anläggningar, oavsett vilken verksamhet som bedrivs. Syftet med standarden är att brandposterna under hela sin livslängd skall bibehålla samma funktion som de hade när de installerades.

I Arbetsmiljölagen 3 kap. 2 § och Räddningstjänstlagen 41 § anges att brand- och säkerhetsutrustning skall underhållas, men inga detaljkrav finns som anger när och hur det skall ske. Standarden kan då vara en metod att leva upp till lagstiftningens krav.

Bindande referenser med tillhörande kravspecifikationer är:

- EN 671-1:1994.Brandposter med formstabil slang
- EN 671-2:1994.Brandposter med flatrullad slang

### Termer och definitioner

Ett flertal termer definieras i standarden. De skiljer sig till viss del från de som tidigare har använts. Tillverkare och brukare bör därför justera sina anvisningar och avtal så att de överstämmer med standarden. De viktigaste termerna är:

#### Rutinkontroll

Med rutinkontroll menas den regelbundna kontroll som utförs löpande av behörig person som kan vara brukaren eller innehavaren. Tidigare har den benämnts tillsyn.

#### Underhåll

I begreppet underhåll ligger den årliga kontrollen och alla tekniska åtgärder som krävs för att återställa eller bibehålla den funktion som produkten är avsedd att ha. Begreppet underhåll omfattar också vissa administrativa åtgärder som registerhållning och märkning av brandposter.

#### Utbildad serviceman

Serviceman är person med kunskap om alla de åtgärder som tillverkarna rekommenderar för att kunna utföra underhåll enligt standarden. Servicemannen skall också ha tillgång till verktyg, information och skriftliga instruktioner samt annan relevant utrustning.

- Tekniskt innebär standarden inga avgörande förändringar vid brukarens tillsyn eller servicemannens årliga kontroll. Nya är däremot reglerna om provtryckning av slangen vart femte år.

Underhåll bör utföras av utbildad serviceman. Standarden innehåller ingen detaljanvisning om vilken utbildning och behörighet servicemannen skall ha. Branschen arbetar därför tillsammans med ett par certifieringsorganisationer för att utarbeta regler för en certifiering av servicemän.

### Rutinkontroll av innehavaren (tillsyn)

Rutinkontroll skall utföras regelbundet av behörig person eller dennes representant. Normalt tillämpas samma tidsintervall som för brandsläckare och som är angivet i SS 3656 Svensk Standard för underhåll och omladdning av brandsläckare. Tidsintervall mellan kontrollerna skall enligt standarden vara 1 månad. Det kan förlängas eller förkortas vid behov, men intervallet mellan två kontroller skall inte överstiga ett kvartal.

Vid kontrollen skall följande säkerställas:

- Att brandposten är installerad på avsedd plats
- Att brandposten inte är blockerad
- Att brandpostens instruktion är läsbar
- Att brandposten inte har några yttre synliga skador, är rostangripen eller läcker

### Underhåll utfört av serviceman

#### Årlig kontroll

Kontrollpunkterna för underhåll överensstämmer med de som hittills har tillämpats i branschen och de som finns angivna i tillverkarnas instruktioner för service och underhåll av brandposter.

På vissa punkter finns dock förtydliganden och rekommendationer att notera.

- Att vattenflödet är stadigt och jämnt skall kontrolleras. Det kan t.ex ske med flödesvisare och tryckmanometer.
- Hela slangens längd bör kontrolleras med avseende på sprickor, vridning och nötning. Om den visar tecken på att vara defekt skall den bytas eller tryckprovas.

#### Återkommande besiktning

En nyhet i standarden är att slangarna bör provtryckas till maximalt arbetstryck vart femte år.

För att underlätta provtryckning har det utvecklats dimstrålrör med anslutning för provtryckning.

Många nya brandposter är försedda med dessa strålrör. De finns också som reservdel för utbyte på befintliga brandposter.





## Märkning och dokumentation

Kontrollerad och godkänd brandpost skall märkas med dekal UNDERHÅLL UTFÖRD/KONTROLLERAD.

Ett serviceregister skall finnas där varje brandpost placeringsmässigt skall kunna identifieras samt dess tekniska data finnas angiven.

## Felaktig brandpost

Brandpost som inte kan iståndsättas till ursprunglig funktion omedelbart skall märkas FUNGERAR EJ.

Om utbyte eller reparation av brandposten inte kan ske i samband med underhållet bör servicemannen informera brukaren/innehavaren om bristen.

## Utbyte av komponenter

Endast komponenter som är godkända av tillverkaren eller i överensstämmelse med aktuell standard får användas.

## Åtgärder under tiden för underhåll

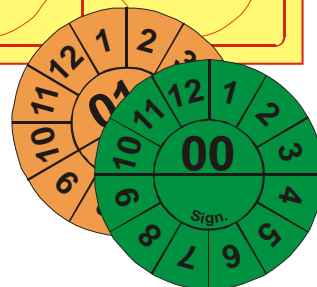
För att inte försämra brandsäkerheten vid service anger standarden att endast ett begränsat antal brandposter får genomgå omfattande underhåll i ett område i samband med underhåll. Vid behov bör kompletterande brandskydd placeras ut.

## Underhållsetikett

Brandpost skall förses med underhållsetikett. Den skall placeras så att den inte täcker någon del av tillverkarens märkning eller användarinstruktion. Etiketten skall innehålla:

- Ordet kontrollerad
- Namn och adress på brandpostens leverantör
- Identifiering av servicemannen
- Datum när underhåll/besiktning utfördes

Serviceföretag/serviceman		
Tel för felanmälan		
Objekt nr.	<b>ÅRLIGT UNDERHÅLL UTFÖRT</b>	<b>PROVTRYCKT VERKSTADS- GENOMGÅNG</b>
Plats		
Tillverkningsår	○	○
Leveransdatum		
Vikt / Längd / Dim.	Dafo dekal nr. 15-7095-15	



I praktiken används samma serviceetikett som för brandsläckare. Fältet för verkstadsgenomgång kompletteras med texten provtryckt och används för märkning när senaste provtryckning av slangen skedde.